

Guatemala de la Asunción,
28 de Febrero de 2017

Licenciado
Edwing Antonio Pérez Corzo
Viceministerio del Deporte y la Recreación.
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTE
Su Despacho

Estimado Viceministro

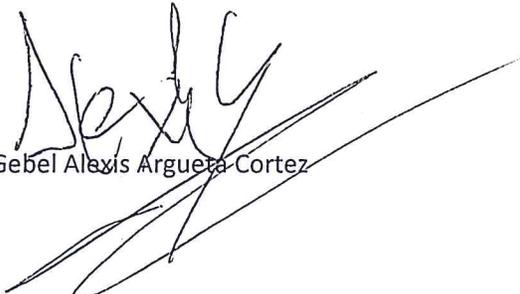
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de las actividades correspondientes al mes de febrero del 2017, según contrato Administrativo Por Servicios Técnicos Número 148-2017 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 35-2017, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie C Numero 000005.

Actividades Realizadas:

- A. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta conformación de expedientes de personal de nuevo ingreso de los diferentes renglones presupuestarios.
- B. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el traslado de expedientes, oficios, providencias, conocimientos y otros a las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- C. Apoyar en la atención de consultas referentes al estatus del personal de nuevo ingreso de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- D. Brindar apoyo en la reproducción y escaneo de documentos solicitada.
- E. Apoyar a la integración de expedientes del personal activo de la Dirección del Deporte y la Recreación.
- F. Otras relacionadas a los servicios que presta.

Resultados Obtenidos:

- A. Se apoyó en la entrega de contratos personalmente a todo el personal contratado bajo el reglón presupuestario 031.
- B. Se apoyó en la correcta verificación de los contratos del personal contratado bajo el reglón presupuestario 031 en el portal de la contraloría general de cuentas.
- C. Se apoyó en el correcto manejo de los contratos del personal contratado bajo el reglón presupuestario 031 al momento de escanearlos para tener una copia digital y una física.
- D. Se logró el correcto apoyo a las consultas internas y externas realizadas personalmente y telefónicamente; sobre el proceso de firma de contrato y entrega de los mismos.
- E. Se apoyó al encargado del reglón 031 en el proceso de realizar los contratos.
- F. Se brindó la correcta verificación física de los boletos de ornato y actualización de datos de la contraloría general de cuentas, del personal contratado bajo el reglón presupuestario 031.
- G. Se brindó el apoyo necesario de dirigirme a los distintos centros deportivos para brindarle una copia de su contrato, a todo el personal contratado bajo el reglón presupuestario 031.


Gebel Alexis Argueta Cortez


Licda. Miriam Elizabeth Amaya Quel
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes